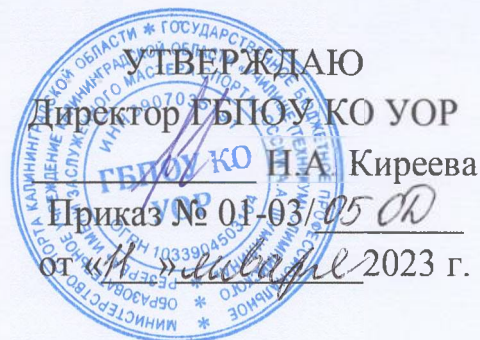


Рассмотрено
на заседании Тренерского совета
Протокол № 04
от « 11 » сентября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении внутреннего контроля качества
соблюдения федеральных стандартов спортивной подготовки
по видам спорта в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Калининградской области
«Учреждение (техникум) олимпийского резерва»
имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина»**

1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение об организации и проведении внутреннего контроля качества соблюдения федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта (далее – Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Калининградской области «Училище (техникум) олимпийского резерва» имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 г. № 999 (в редакции Приказа Минспорта России от 07.07.2022 №575) «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации;
- Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок организации и проведения внутреннего контроля в Учреждении, его организационные формы, виды и методы.

1.3. Внешний контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем - Министерством спорта Калининградской области и другими контролирующими органами.

1.4. Внутренний контроль (далее - контроль) – это организация Учреждением системы контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта в целях обеспечения необходимого качества и эффективности процесса спортивной подготовки, направленного на совершенствование спортивного мастерства спортсменов, подготовки спортивного резерва, кандидатов в спортивные сборные команды Калининградской области и спортивные сборные команды Российской Федерации.

2. Цели и задачи внутреннего контроля

2.1. Внутренний контроль проводится с целью обеспечения необходимого качества и эффективности организации спортивной подготовки и подготовки спортивного мастерства.

2.2. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- организация и осуществление регулярного контроля за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки;
- установление соответствия содержания учебно-тренировочных занятий этапам и планам спортивной подготовки;
- выработка рекомендаций для дальнейшего планирования учебно-тренировочных занятий и мероприятий;
- совершенствование методического обеспечения спортивной подготовки;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушением методических и санитарно-гигиенических правил Учреждения;
- оценка уровня спортивной подготовленности обучающихся и их физического развития.

3. Основные правила и периодичность проведения внутреннего контроля

3.1. Общую организацию внутреннего контроля осуществляет директор Учреждения. Непосредственный контроль – заместитель директора по спортивной работе, инструкторы-методисты (далее – проверяющие).

3.2. Внутренний контроль проводится систематически, согласно утвержденному директором Учреждения Плану-графику проверки учебно-тренировочных занятий (мероприятий), является объективным и сочетается с оказанием методической помощи. Любые замечания делаются только после

проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия, в отсутствие обучающихся и сторонних лиц.

3.3. Директор утверждает План-график проверки учебно-тренировочных занятий тренеров-преподавателей Учреждения на учебный год, с указанием сроков проведения проверки и проверяющих лиц.

План-график проверки учебно-тренировочных занятий тренеров-преподавателей Учреждения на учебный год доводится до тренеров-преподавателей под роспись.

3.4. Проверка и оценка деятельности каждого тренера-преподавателя проводится не менее шести раз в течение учебного года, проверяется работа с каждой группой, внесенной в тарификационный список тренера-преподавателя, при этом проверка осуществляется в разные дни недели на основании утвержденного расписания учебно-тренировочных занятий.

3.5. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу контроля.

3.6. Внутренний контроль осуществляется по следующим показателям:

- соблюдение закрепления спортивных групп по этапам спортивной подготовки по видам спорта за тренером-преподавателем и установленной им учебно-тренировочной нагрузки;
- посещаемость обучающихся учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором;
- выполнение обучающимися требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, качество знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого спортивного результата;
- уровень физической подготовленности обучающихся;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных занятий;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных занятий, современным методикам и технологиям;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;
- соблюдение антидопинговых мероприятий.

4. Результаты внутреннего контроля

4.1. По завершении внутреннего контроля, проверяющие оформляют Протоколы проверки учебно-тренировочных мероприятий (приложение № 1), результаты фиксируются в журналах учета учебно-тренировочной работы спортивной группы.

- 4.2. Протокол о проверке учебно-тренировочных занятий должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.
- 4.3. Тренеры-преподаватели должны быть ознакомлены с результатами внутреннего контроля под роспись.
- 4.4. Заместитель директора по спортивной работе оформляет отчет по итогам внутреннего контроля, который обсуждается на заседании Тренерского совета.